



Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento do
Rio Grande do Sul



AGENDA REGULATÓRIA

2021-2022

R1 – DEZEMBRO DE 2020

INTRODUÇÃO

Criada em dezembro de 2018, a AGESAN-RS teve suas funções iniciadas a partir de 1º de maio de 2019. Através da criação de um Consórcio Intermunicipal de Regulação em Saneamento, a AGESAN-RS é baseada nos critérios da regulação, previstos na Lei Federal nº 11.445/2007.

Com uma equipe técnica altamente qualificada, a AGESAN-RS adota todos os princípios basilares da regulação, em especial, a equidistância, a tecnicidade e a transparência.

Desta forma, referenciado, também no Protocolo de Intenções do Consórcio Público e no Estatuto Social da AGESAN-RS, em especial no artigo 37 deste último, a Diretoria Geral da AGESAN-RS, assinando em conjunto com a Diretoria de Regulação, define a agenda regulatória para 2021 e 2022, em virtude de obrigações legais previstas nas leis federais nº 11.445/2007 e 14.026/2020, bem como seus decretos regulamentadores.

Essa Agenda Regulatória de 2021-2022 é a peça fundamental do Planejamento Estratégico da AGESAN-RS, visando ao cumprimento das metas, prazos, funções e atribuições de uma agência reguladora, bem como propiciando a transparência de ações e o planejamento para os prestadores de serviço, em especial a Companhia Riograndense de Saneamento – CORSAN e a autarquia Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo – COMUSA.

O Planejamento ora apresentado, em relação às atividades presenciais pode vir a ser alterado para virtual, conforme o andamento das recomendações sanitárias estaduais e municipais relativas à pandemia de COVID-19. No entanto, o planejamento apresentado é imutável quanto aos temas, necessitando justificativa para a supressão de itens, mas permitindo a adição de itens, em virtude de obrigações legais ou técnicas.

SUMÁRIO

1. ORGANIZAÇÃO E ATUAÇÃO DA AGESAN-RS
2. PROGRAMAÇÃO INSTITUCIONAL
3. PROGRAMAÇÃO DO ESTOQUE REGULATÓRIO
4. PROGRAMAÇÃO FISCALIZATÓRIA
5. PROGRAMAÇÃO DA OUVIDORIA
6. RESPONSÁVEIS E CONTATOS

1. ORGANIZAÇÃO E ATUAÇÃO DA AGESAN-RS

A AGESAN-RS é estruturada na seguinte composição de diretoria, com estabilidade no período 2019-2022:

Diretor Geral – Demétrius Jung Gonzalez

Diretor de Regulação – Tiago Luis Gomes

Diretor de Administração e Finanças - Priscila Cerentini Ely (em licença maternidade)

Seu Corpo Técnico é formado por:

Coordenadora de Normatização e Fiscalização – Juliana Pelisoli Holz

Ouvidora – Daniela Tomaz

Assessora Ambiental – Daniela Pinho Roche

Assessor de Fiscalização – Daniel Luz dos Santos

Agente de Fiscalização – Vagner Gerhardt Mâncio

Agente de Fiscalização – Mayara Oliveira dos Santos

Seu Corpo Administrativo é formado por:

Agente Administrativo – Virgínia Fehlberg Cardozo

Contador – Paulo Ricardo Bastos de Menezes

A equipe técnica da AGESAN-RS possui amplo conhecimento técnico da área de regulação e saneamento, com qualificação pertinente academicamente, bem como multidisciplinar, possuindo as seguintes qualificações profissionais: engenharia civil, engenharia ambiental, engenharia química, engenharia de controle e automação, direito, arquitetura e urbanismo, biologia, contabilidade e administração: Além disso, possui 3 doutores e mestres, 4 mestres, além de outras formações secundárias.

A área de atuação da AGESAN-RS é nos 4 eixos no saneamento básico, conforme previstos na Lei Federal nº 11.445/2007, sejam eles: abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo pluvial e resíduos sólidos.

No entanto, a atuação da regulação da AGESAN-RS nos anos de 2019 e 2020 restringiu-se à abastecimento de água e esgotamento sanitário, regulando 17 municípios, sendo 16 municípios abastecidos pela CORSAN e 1 município abastecido pela COMUSA. Para 2021, a AGESAN-RS tem função primordial institucional de levar aos municípios a necessidade da regulação de resíduos sólidos, por obrigação legal e pela necessidade de definição de taxas/tarifas adequadas conforme a Lei Federal nº 14.026/2020.

Os municípios que a AGESAN-RS regula e fiscaliza são:

- Canoas, Esteio, Sapucaia do Sul, Nova Santa Rita, Capela de Santana, Novo Hamburgo, Campo Bom, Estância Velha, Portão, Sapiranga, Nova Hartz, Parobé, Três Coroas, Igrejinha, Rolante, Riozinho e Canela



2. PROGRAMAÇÃO INSTITUCIONAL

A Programação Institucional da AGESAN-RS está definida no cronograma a seguir.

| Atividade | 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Assembleias Gerais Ordinárias | | | | | | | | | | | | |
| Implantação da Metodologia ACERTAR 1º ciclo | | | | | | | | | | | | |
| Implantação da Metodologia ACERTAR 2º Ciclo | | | | | | | | | | | | |
| Implantação do Programa de Redução de Perdas | | | | | | | | | | | | |
| Implantação do Programa de Eficiência Eenergética | | | | | | | | | | | | |
| Implantação do Projeto Piloto de Diagnóstico de Sistemas Individuais | | | | | | | | | | | | |
| Implantação do Projeto Piloto de avaliação de fossas/tanques sépticos | | | | | | | | | | | | |
| Reuniões Conselho Superior de Regulação | | | | | | | | | | | | |
| Reuniões Conselhos Locais de Regulação e Controle Social | | | | | | | | | | | | |
| Congresso ASSEMAE - Gramado | | | | | | | | | | | | |
| Congresso ABAR - Foz do Iguaçu | | | | | | | | | | | | |

| Atividade | 2022 | | | | | | | | | | | |
|--|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Assembleias Gerais Ordinárias | | | | | | | | | | | | |
| Implantação da Metodologia ACERTAR 2º Ciclo | | | | | | | | | | | | |
| Implementação do Programa de Redução de Perdas | | | | | | | | | | | | |
| Implementação do Programa de Eficiência Eenergética | | | | | | | | | | | | |
| Reuniões Conselho Superior de Regulação | | | | | | | | | | | | |
| Reuniões Conselhos Locais de Regulação e Controle Social | | | | | | | | | | | | |

A Implantação da Metodologia ACERTAR obedece à Lei Federal nº 11.445/2007, artigo 23, Inciso VIII. A data limite para implantação, segundo o Ministério de Desenvolvimento Regional – MDR é junho de 2021.

A alteração da implantação da metodologia ACERTAR se dará caso a Agência Nacional de Águas e Saneamento - ANA defina alguma estratégia diferente.

O Programa de Redução de Perdas é baseado no Projeto de Eficiência Energética em Sistemas de Abastecimento de Água – ProEESA_Reg, que é desenvolvido em Parceria pelo MDR e a *Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH* (GIZ) em que a AGESAN-RS foi selecionada a participar, em junho de 2020. O programa prevê diagnosticar as perdas na distribuição de água, definir pontos ótimos e patamares econômicos das perdas reais e aparentes. O programa utilizará, também, as melhores práticas de controle e redução de perdas descritas pela IWA (*International Water Association*), assim como, os estudos apresentados pela AESBE (Associação das Empresas do Saneamento Básico) sobre o tema. A AGESAN-RS utilizará como referência os resultados apresentados no SNIS (Sistema Nacional de Informações sobre o Saneamento), que servirão de indicadores para as prestadoras. A evolução do programa dará subsídios para AGESAN-RS contribuir com as prestadoras para redução das perdas de distribuição, atuando com seus mecanismos institucionais.

Os projetos pilotos de diagnóstico e avaliação de sistemas individuais de água e esgoto (fossas e poços) serão terceirizados, com avaliação por parte da AGESAN-RS, nos municípios de Riozinho,

Canoas, Nova Santa Rita e Sapiranga, contemplando as regiões de Alto, Médio e Baixo da Bacia Hidrográfica do Rio dos Sinos. O critério de escolha foi técnico, tanto de localização geográfica, geológica, porte e população.

As Reuniões do Conselho Superior de Regulação – CSR serão agendadas oportunamente com pautas encaminhadas pela Diretoria de Regulação ao Conselho e emissão de editais de convocação pela Presidência do Conselho, conforme Estatuto Social.

O Conselho Superior de Regulação é conformado pelos seguintes conselheiros, com mandato 2019-2022:

- Presidente: José Luiz Finger – gestão 2020-2021
- Vice-presidente: Cássio Arend – gestão 2020-2021
- Conselheiro: Dagoberto Esquinatti
- Conselheiro: Neri Chilanti
- Conselheiro: Gino Gehling

As reuniões com os conselhos locais de regulação contemplam a capacitação dos conselhos em discussões afetas ao saneamento em cada município, obedecendo ao Estatuto Social da AGESAN-RS, em especial aos artigos 34 e 35.

| Reunião Conselho Local de Regulação | 2021 e 2022 | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Canoas | | | | | | | | | | | | |
| Nova Santa Rita | | | | | | | | | | | | |
| Esteio | | | | | | | | | | | | |
| Sapucaia do Sul | | | | | | | | | | | | |
| Capela de Santana | | | | | | | | | | | | |
| Novo Hamburgo | | | | | | | | | | | | |
| Campo Bom | | | | | | | | | | | | |
| Portão | | | | | | | | | | | | |
| Estância Velha | | | | | | | | | | | | |
| Sapiranga | | | | | | | | | | | | |
| Nova Hartz | | | | | | | | | | | | |
| Parobé | | | | | | | | | | | | |
| Três Coroas | | | | | | | | | | | | |
| Igrejinha | | | | | | | | | | | | |
| Rolante | | | | | | | | | | | | |
| Riozinho | | | | | | | | | | | | |
| Canela | | | | | | | | | | | | |

A responsabilidade dos programas está localizada no Capítulo 6 – Responsáveis e Contatos.

3. PROGRAMAÇÃO DO ESTOQUE REGULATÓRIO

A AGESAN-RS possui um estoque de normativas regulatórias em vigor. Além disso, possui uma relação de normativas em elaboração, conforme cronograma a seguir:

| Resolução | 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Resolução para definição do marco de perdas d'água por município | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de metodologia de compensação financeira por desabastecimento CORSAN | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de metodologia de revisão tarifária CORSAN | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de metodologia de revisão tarifária COMUSA | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição dos locais em que será permitido sistema individual de tratamento de esgot | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição dos locais em que será permitido sistema individual de produção de água | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição dos valores da cobrança por sistemas alternativos de abastecimento de água | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição das penalizações por descumprimento de indicadores | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de limites dos indicadores | | | | | | | | | | | | |
| Resolução de contabilidade regulatória | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição da fiscalização de resíduos sólidos | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição das tarifas de resíduos sólidos | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de parâmetros anuais para atingir universalização de água | | | | | | | | | | | | |
| Resolução para definição de parâmetros anuais para atingir universalização de esgotamento sanitário | | | | | | | | | | | | |

A definição do estoque regulatório de 2022 dependerá da avaliação da agenda regulatória da ANA, conforme Lei Federal nº 14.026/2020.

| Revisões contratuais | 2021 | | | | | | | | | | | |
|----------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Canoas | | | | | | | | | | | | |
| Nova Santa Rita | | | | | | | | | | | | |
| Esteio | | | | | | | | | | | | |
| Sapucaia do Sul | | | | | | | | | | | | |
| Capela de Santana | | | | | | | | | | | | |
| Campo Bom | | | | | | | | | | | | |
| Portão | | | | | | | | | | | | |
| Estância Velha | | | | | | | | | | | | |
| Sapiranga | | | | | | | | | | | | |
| Nova Hartz | | | | | | | | | | | | |
| Parobé | | | | | | | | | | | | |
| Três Coroas | | | | | | | | | | | | |
| Igrejinha | | | | | | | | | | | | |
| Rolante | | | | | | | | | | | | |
| Riozinho | | | | | | | | | | | | |
| Canela | | | | | | | | | | | | |

Conforme definido na Lei Federal nº 14.026/2020 e na Resolução AGO nº 004/2020, definindo prazo de 180 dias.

Conforme a Lei Federal nº 14.026/2020 há definição de alteração de todos contratos de programa entre município e CORSAN para atender aos padrões definidos na Lei, desta forma, em setembro de 2020 foi definida a Resolução AGO nº 004/2020 (setembro de 2020) estabelecendo prazo de 180 dias para a revisão contratual e proposição à CORSAN, para alteração até março de 2022, conforme a lei estabelece.

4. PROGRAMAÇÃO FISCALIZATÓRIA

A AGESAN-RS possui CRONOGRAMA DE FISCALIZAÇÕES PARA AS ATIVIDADES PRESENCIAIS. As fiscalizações se dividem em três categorias:

- **Fiscalização de pressões da rede:** acompanhamento da pressão da rede em níveis previstos na Norma NBR 12218 , em 2 ciclos anuais.
- **Fiscalização presencial programada:** fiscalização nas estruturas de abastecimento de água e esgotamento sanitário em cada município
- **Fiscalização de saneamento rural:** fiscalização em conjunto com as prefeituras que possuem abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário em áreas rurais, não atendidas pela CORSAN.

Além disso, a partir de 2021 ficou definida a necessidade de retorno das fiscalizações para o Executivo Municipal, na figura dos Prefeitos Municipais. Portanto, haverá reunião de encontro com a equipe técnica da Prefeitura para encaminhamento do relatório de fiscalizações com as constatações, as conformidades e as penalizações, se houver.

Em 2021, também, serão realizada a fiscalização no Laboratório Central de Água e no Laboratório Central de Esgoto da CORSAN, que foram as únicas estruturas da companhia ainda não fiscalizadas pela agência reguladora.







Em 2021, haverá o retorno ao Serviço de Atendimento ao Usuário da CORSAN, o qual há a possibilidade de ser terceirizado. Se for terceirizado, a fiscalização se dará de forma indireta.

Por último, cabe ressaltar que há necessidades de fiscalizações sob demanda, as quais não se encontram programadas pois dependem das demandas municipais e/ou dos usuários em contato com a Ouvidoria.

O cronograma é apresentado a seguir, constando dos três tipos de fiscalizações elencados anteriormente e não está sujeito a alterações por parte dos prestadores de serviço e nem das prefeituras e da equipe técnica da agência.

Cabe ressaltar, por último, que as atividades de fiscalização somente podem ser suspensas em caso de regramentos estaduais ou municipais em relação à pandemia do COVID-19.

| Fiscalizações | 2021 e 2022 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago | set | out | nov | dez |
| Canoas | | | | | | | | | | | | |
| Nova Santa Rita | | | | | | | | | | | | |
| Esteio | | | | | | | | | | | | |
| Sapucaia do Sul | | | | | | | | | | | | |
| Capela de Santana | | | | | | | | | | | | |
| Novo Hamburgo | | | | | | | | | | | | |
| Campo Bom | | | | | | | | | | | | |
| Portão | | | | | | | | | | | | |
| Estância Velha | | | | | | | | | | | | |
| Sapiranga | | | | | | | | | | | | |
| Nova Hartz | | | | | | | | | | | | |
| Parobé | | | | | | | | | | | | |
| Três Coroas | | | | | | | | | | | | |
| Igrejinha | | | | | | | | | | | | |
| Rolante | | | | | | | | | | | | |
| Riozinho | | | | | | | | | | | | |
| Canela | | | | | | | | | | | | |
| lab DEAL POA | | | | | | | | | | | | |
| lab DECER | | | | | | | | | | | | |
| SURC | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|--|
|  | Fiscalização Regular |
|  | Apresentação do relatório de fiscalização programada |
|  | Fiscalização de Medição de Pressão |
|  | Apresentação do relatório da fiscalização e Fiscalização de medição de pressão |
|  | Fiscalização Regular e medição de pressão concomitante |
|  | Reunião de Fiscalização de Saneamento Rural |

O calendário de datas será estabelecido conforme conveniência dos municípios, CORSAN e equipe técnica.

5. PROGRAMAÇÃO DA OUVIDORIA

A Ouvidoria da AGESAN-RS consiste no setor de reclamações, dúvidas, questionamentos e é um dos pilares do Controle Social da agência.

Ao longo de 2020 estavam previstos atos presenciais da Ouvidoria nos municípios. No entanto, em virtude da pandemia, tais atos foram suspensos.

Para 2021 e 2022, está definida a volta da implantação do Programa de Ouvidoria Itinerante, nos 17 municípios regulados, a qual significa encaminhar equipe técnica por um período em cada município em dois ciclos anuais, como um projeto piloto para divulgação do trabalho da agência bem como atendimento de demandas dos usuários.

O cronograma da Ouvidoria Itinerante depende de restrições impostas pelos municípios e governo estadual, em virtude da pandemia do COVID-19.

| Ouvidoria Itinerante | 2021 e 2022 | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| Canoas | | ■ | | | | | | ■ | | | | |
| Nova Santa Rita | | ■ | | | | | | ■ | | | | |
| Esteio | | | | ■ | | | | | | ■ | | |
| Sapucaia do Sul | | | ■ | | | | | | ■ | | | |
| Capela de Santana | | | | ■ | | | | | | ■ | | |
| Novo Hamburgo | | | | | | | | | | | | |
| Campo Bom | | | | | | ■ | | | | | | ■ |
| Portão | | | | | | ■ | | | | | | ■ |
| Estância Velha | | | | | ■ | | | | | | ■ | |
| Sapiranga | | | | | ■ | | | | | | ■ | |
| Nova Hartz | | ■ | | | | | | ■ | | | | |
| Parobé | | | ■ | | | | | | ■ | | | |
| Três Coroas | | | ■ | | | | | | ■ | | | |
| Igrejinha | | | | ■ | | | | | | ■ | | |
| Rolante | ■ | | | | | | ■ | | | | | |
| Riozinho | | | | | ■ | | | | | | ■ | |
| Canela | | | | | | ■ | | | | | | ■ |

6. RESPONSÁVEIS E CONTATOS

Segue, a seguir, os responsáveis por cada um dos programas da AGESAN-RS:

| Programa | Gestor | Cargo | E-mail |
|---|--------------------|-----------------------|---------------------------------|
| Programa ACERTAR | Demétrius Gonzalez | Diretor Geral | diretoriageral@agesan-rs.com.br |
| Programa PROEESA | Daniela Roche | Assessora Ambiental | ambiental@agesan-rs.com.br |
| Projeto Piloto de Diagnóstico de Sistemas Individuais | Demétrius Gonzalez | Diretor Geral | diretoriageral@agesan-rs.com.br |
| Projeto Piloto de Avaliação de Fossas/Tanques Sêpticos | Mayara Santos | Agente Fiscalização | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |
| Programa de Redução de Perdas | Vagner Mâncio | Agente Fiscalização | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |
| Programa de regulação em Resíduos Sólidos | Mayara Santos | Agente Fiscalização | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |
| Programa de Controle Social | Daniela Roche | Assessora Ambiental | ambiental@agesan-rs.com.br |
| Programa de Ouvidoria Itinerante | Daniela Tomaz | Ouvidora | ouvidoria@agesan-rs.com.br |
| Programa de Fiscalização Permanente | Daniel Santos | Assessor Fiscalização | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |
| Programa de Fiscalização Saneamento Rural | Tiago Gomes | Diretor Regulação | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |
| Programa de Normalização | Juliana Holz | Coordenadora N. e F. | normalizacao@agesan-rs.com.br |
| Eventos ASSEMAE e ABAR | Demétrius Gonzalez | Diretor Geral | diretoriageral@agesan-rs.com.br |
| Programa de revisões contratuais da CORSAN e municípios | Demétrius Gonzalez | Diretor Geral | diretoriageral@agesan-rs.com.br |
| Programa de Eficiência Energética | Vagner Mâncio | Agente Fiscalização | fiscalizacao@agesan-rs.com.br |

O gestor é o responsável pelo projeto, não o único executor.

A seguir os dados de contato e divulgação da agência:

Site: www.agesan-rs.com.br

Facebook: [agesan-rs](https://www.facebook.com/agesan-rs)

Instagram: [@agesan.rs](https://www.instagram.com/@agesan.rs)

Linkedin: [Agesan RS](https://www.linkedin.com/company/agesan-rs)

Telefone: (51) 3075.9576

Telefone Ouvidoria: 0800.222.4022

Endereço: Av. Guilherme Schell, 5638, sala 201, Bairro Centro, Canoas/RS CEP 92310-364